

Allegato n. A

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO/MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DI SOGGETTI PER LA FORNITURA DI UN SERVIZIO PER L'OTTIMIZZAZIONE E LO SVILUPPO DI STRUMENTI ONSITE E ONLINE PER SUPPORTARE IL COMMUNITY MANAGEMENT E LA COLLABORAZIONE ALL'INTERNO DELLA ESP (EUSAIR STAKEHOLDERS PLATFORM) CPV 72150000-1

Con il presente Avviso, approvato con DDS (...) si intendono recepire le manifestazioni di interesse degli operatori economici o dei professionisti, di cui all'art. 46 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., che valutano di poter concorrere per l'affidamento del servizio in oggetto. L'indagine è effettuata nell'ambito dell'acquisizione di tutte le informazioni necessarie all'individuazione – nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza – di operatori economici idonei da invitare ad una eventuale procedura (negoziata senza bando) prevista dall'articolo 36, comma 2 lett. B).

1. SITUAZIONE ATTUALE

La Regione Marche, in qualità di Partner italiano del Progetto "Supporting the Governance of the EUSAIR: Facility Point", ha sviluppato una Piattaforma per gli Stakeholders denominata EUSAIR STAKEHOLDER PLATFORM (ESP) che ha l'obiettivo di fornire una infrastruttura virtuale per facilitare la comunicazione e la collaborazione tra tutti i Paesi dell'area EUSAIR (Italia, Slovenia, Croazia, Montenegro, Albania, Bosnia Erzegovina, Serbia, Grecia, San Marino e Macedonia).

A tale scopo con DDPF n. 127/INF dell'11/10/2018 è stata aggiudicata la gara – CIG 7584839725 per "L'acquisizione di Servizi per la realizzazione della Piattaforma degli Stakeholders (Area Macroregione Adriatico Ionica) inter-operante con il Social Enterprise Network Regionale".

Lo strumento, sviluppato partendo dalla piattaforma di "Social Collaboration" TEAMMEE, consente modalità di comunicazione efficaci ed innovative e l'interazione semplice e veloce tipica dei Social Network.

La Regione Marche, così, ha messo a disposizione della Macroregione Adriatico Ionica una piattaforma utile alla creazione di una vera e propria Community a cui si sono iscritti gli Stakeholder coinvolti e i rappresentanti delle Istituzioni dei paesi EUSAIR.

La EUSAIR Stakeholders Platform, disponibile 24 ore su 24, è facilmente fruibile da qualsiasi device collegato ad internet (PC, Tablet, smartphone, ecc.) e consente ai partecipanti di collaborare in tranquillità, garantendo la sicurezza e la riservatezza dei dati (documenti, conversazioni, ecc.) inseriti nella Community grazie all'installazione presso il Cloud della Regione Marche.

Altro elemento innovativo è rappresentato dalla possibilità di lavorare, a seconda dei progetti, in gruppi aperti (a cui tutti possono accedere e contribuire), moderati (visibili a tutti, ma gestiti da un moderatore), privati (non visibili e accessibili solo agli invitati) e redazionali. I documenti caricati, seguendo le stesse policy di accessibilità, sono memorizzati in un apposito repository documentale.

Questo strumento ha avuto un forte incremento di utilizzo durante la pandemia del COVID-19 e, nonostante le restrizioni alla mobilità, ha permesso di trasferire in modalità on line tutte le attività previste originariamente in presenza.

Tenendo conto dei bisogni emergenti, è stata inserita la possibilità di seguire corsi di formazione on line attraverso uno strumento di apprendimento in modalità asincrona di e-learning sviluppato di concerto con i portatori di interesse al fine di sensibilizzare il maggior numero possibile di persone alle tematiche della Strategia EUSAIR.

Tramite la piattaforma ESP è stato inoltre possibile sperimentare un esercizio di dialogo finanziario denominato Action Lab¹ che ha portato alla costituzione di tavoli di lavoro virtuali a cui fino ad oggi hanno partecipato Autorità di Gestione dei Programmi di Cooperazione Territoriale Europea (CTE) al fine di individuare complementarità e sinergie per l'*embedding*² dei *flagships*³ della Strategia EUSAIR. I risultati di questo esercizio sono disponibili [qui](#).

2. SERVIZI RICHIESTI

Il servizio per l'ottimizzazione e lo sviluppo della piattaforma ESP prevede tre componenti di attività, la cui implementazione deve essere realizzata in modo congiunto e interrelato. Le tre componenti sono da considerarsi un unico servizio, di seguito la loro declinazione operativa:

COMPONENTE A: Ottimizzazione dell'ergonomia e delle funzionalità della ESP

La piattaforma di collaborazione ESP dovrà essere ottimizzata per migliorare ergonomia e funzionalità. Attraverso una riorganizzazione del flusso di navigazione degli strumenti web, dovrà essere garantita una maggiore accessibilità e usabilità da parte degli stakeholders, permettendo loro di interagire, condividere informazioni e opinioni, e partecipare a processi decisionali in modo efficiente. Dovrà essere fornito un supporto alla comunicazione visiva con la produzione di materiale visuale, il miglioramento dell'aspetto e dell'esperienza utente (UX/UI), e il rafforzamento dell'identità visiva con nuove grafiche e iconografie.

Le principali attività ed output, previste dalla componente A del servizio, da fornire per garantire la prestazione oggetto della presente indagine di mercato risultano essere le seguenti:

- 10 Layout grafici di pagina web progettati seguendo gli standard W3C
- 10 Layout grafici in formato .AI o .PSD per promozione social
- 3 icon set per la UX/UI in formato vettoriale e bitmap
- 10 infografiche statiche sviluppate con strumenti Professionali (saranno necessari i formati vettoriali .AI)
- 10 infografiche animate (saranno necessari i formati sorgente in formato Adobe After Effect)

COMPONENTE B: Sviluppo e gestione di strumenti tecnologici per la gestione editoriale e dell'engagement degli stakeholders.

La componente B del servizio prevede la creazione e l'implementazione di strumenti editoriali riservati agli stakeholder iscritti alla ESP con lo scopo di diffondere e condividere contenuti ed iniziative dell'area EUSAIR. Questo dovrà essere realizzato attraverso la gestione di un'area riservata per gli stakeholders, che verranno identificati e autenticati in base alle diverse categorie di utenti. Inoltre, il servizio dovrà supportare le community online presenti sulla piattaforma ESP, permettendo ai partecipanti di creare discussioni e interagire significativamente con gli stakeholders.

Per garantire la prestazione oggetto dell'indagine di mercato, sono previsti i seguenti output principali:

- 5 strumenti web di coinvolgimento da integrare nella piattaforma, sviluppati in formato PHP e MYSQL.
- 5 Template web in HTML, CSS, JS.
- 5 widget per la rappresentazione di informazioni dinamiche.
- 10 widget per la visualizzazione dei dati.
- 2 dashboard per analisi statistiche e report.
- Trasferimento delle credenziali complete degli utenti dell'attuale ESP in tutti i sistemi di gestione ed editoriali previsti dal fornitore in sede di offerta tecnica.

COMPONENTE C: Consulenza strategica e metodologica per la realizzazione delle attività di Action Lab dal punto di vista organizzativo e digitale

¹ Action Lab sono i coordinamenti delle Autorità di Gestione (AdG) e dei Segretariati congiunti (JS) dei programmi di Cooperazione Territoriale Europea (CTE) per la finanziabilità dei progetti bandiera (flagship)

² Embedding: Esercizio di dialogo finanziario per l'individuazione di fonti di finanziamento per lo sviluppo di progetti bandiera (flagship).

³ https://www.adriatic-ionian.eu/wp-content/uploads/2020/06/EUSAIR-flagships-GB_F.pdf

Gli Action lab sono momenti di condivisione e creazione di contenuti da parte dei partecipanti, facilitati ed assistiti da esperti. Nel processo in atto di *embedding* cioè di attuazione e finanziamento dei *flagships* EUSAIR, occorre fornire un supporto metodologico ed operativo per la loro attuazione. Le attività richieste dovranno prevedere l'elaborazione di una metodologia operativa per migliorare il coinvolgimento degli stakeholders, all'interno del processo di *embedding*, e l'attuazione di tutte le attività previste.

Per garantire la prestazione oggetto dell'indagine di mercato, sono previsti i seguenti output principali:

- Definizione di una metodologia operativa per migliorare il coinvolgimento degli stakeholders per l'attuazione di un processo di *embedding*.
- Supporto operativo per la preparazione delle giornate di attuazione degli Action Labs per i 4 Pilastri EUSAIR.
- Elaborazione di materiali e schede tecniche necessarie per l'attuazione del processo di *embedding* dei 4 Pilastri.
- Analisi dati e delle informazioni fornite dai responsabili di Pilastro per il supporto allo sviluppo dei *flagships*. Vanno fornite anche tutte le applicazioni di data visualization necessarie per la lettura e l'utilizzo delle informazioni.
- Supporto alla gestione della componente di *embedding* all'interno del progetto Facility Point.

I servizi da acquisire sono stati stimati per un importo complessivo di Euro 70.000,00 (iva esclusa) e comunque nei limiti previsti dall'art. 35 del D. Lgs. 50/2016

Qualora si realizzino le condizioni per avviare la successiva procedura di acquisizione, saranno invitati a partecipare gli operatori economici i quali saranno selezionati – nel rispetto dei principi della massima trasparenza, dell'efficienza dell'azione amministrativa, della rotazione, della parità di trattamento, non discriminazione e concorrenza – tra quanti, rispondendo all'avviso di indagine di mercato, avranno manifestato interesse in tal senso e siano in possesso di idonea capacità economica e finanziaria ed idonea capacità tecnica e professionale comprovata dai seguenti requisiti:

- Aver riportato negli esercizi finanziari 2020-2021-2022 un fatturato globale non inferiore a Euro 250.000,00 (IVA esclusa) da intendersi quale cifra complessiva nel triennio o nel minor periodo di attività dell'impresa. Per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio di attività da meno di tre anni, la società partecipante potrà comprovare la propria capacità economica e finanziaria mediante presentazione di altra documentazione e la cui idoneità sarà valutata dalla stazione appaltante.

- Aver effettuato, o avere in corso di realizzazione (a seguito di aggiudicazione), negli ultimi tre anni forniture per l'elaborazione di contenuti multimediali relativi alla comunicazione e/o all'*awareness* dei progetti e programmi finanziati con risorse della cooperazione territoriale europea, per almeno 5 servizi nel triennio di riferimento, svolte con buon esito e senza contestazioni di sorta.

- Aver effettuato, o avere in corso di realizzazione (a seguito di aggiudicazione) almeno un servizio, per un importo complessivo di almeno 50.000,00 Euro (IVA esclusa) di supporto all'elaborazione di contenuti multimediali e digitali nell'ambito della Governance e dell'attuazione della Strategia EUSAIR, svolte con buon esito e senza contestazione alcuna.

- Avere esperienza e specifica professionalità ed una struttura tecnico-organizzativa adeguata con personale qualificato con almeno 10 anni di esperienza in ognuno dei seguenti settori:
 - Comunicazione visiva, progettazione e sviluppo di piattaforme web.
 - Creazione di contenuti multimediali ed interattivi, con particolare riferimento ad iniziative in ambito istituzionale.
 - Supporto specialistico, anche attraverso l'utilizzo di strumenti di analisi e visualizzazione dati, per l'attuazione di iniziative di programmazione e progettazione europea.

Il gruppo di lavoro dovrà essere in grado di svolgere i servizi richiesti con competenza e professionalità nei tempi ristretti del progetto "Supporting the Governance of the EUSAIR Facility Point". In considerazione delle scadenze ravvicinate e non modificabili del progetto sopracitato, tutte le

professionalità coinvolte al momento dell'avvio del contratto non potranno essere sostituite durante la sua implementazione, se non per cause di forza maggiore giustificate e dimostrabili.

La risposta a tale avviso deve riportare il titolo: "Indagine di mercato/manifestazione di interesse di soggetti per l'implementazione di un servizio per l'ottimizzazione e lo sviluppo di strumenti onsite e online per supportare il community management e la collaborazione all'interno della ESP (EUSAIR Stakeholders Platform)", (max 10 cartelle, 20 righe per cartella, carattere Arial 11) composta da una descrizione di come si intende procedere nell'erogazione dei servizi citati descrivendo in particolare:

- Le modalità di realizzazione dei servizi richiesti, delle soluzioni tecnologiche ed applicative proposte e delle eventuali componenti utilizzate.
- La pianificazione temporale dell'esecuzione e i "deliverables" previsti.
- Le modalità organizzative proposte per la gestione della fornitura e profili professionali delle risorse umane coinvolte.
- Il prezzo complessivo stimato, che non dovrà superare i limiti previsti dall'art. 35 del D. Lgs. 50/2016;

Le proposte possono prevedere delle varianti, vincoli o condizioni, purché siano ben illustrate, motivate e quantificate economicamente.

La manifestazione di interesse, anche se informale, deve inoltre:

- riportare i dati identificativi dell'operatore economico e dei referenti da contattare per eventuali chiarimenti.
- riportare la dichiarazione di aver titolo a partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici secondo quanto previsto dall'art. 80 e seguenti D. Lgs. 50/2016;
- essere debitamente sottoscritta dal legale rappresentante.
- essere vincolante per l'offerente e rimanere valida per almeno 90 gg. dalla data di invio.
- autorizzare esplicitamente, ai sensi del Reg. UE 679/2016 e del D. Lgs. 196/03 e s.m.i., il trattamento dei dati personali indicati nell'offerta, specificando chiaramente se il trattamento va limitato allo svolgimento della presente procedura o se possono essere conservati per eventuali procedure analoghe future da parte del Settore Innovazione e Cooperazione Internazionale;
- autorizzare esplicitamente il Settore Innovazione e Cooperazione Internazionale ad utilizzare le informazioni contenute nelle manifestazioni di interesse al fine di perfezionare un eventuale successivo capitolato tecnico, indicando, se esistono, quali informazioni non potranno invece essere usate e quindi dovranno essere mantenute riservate;
- essere abilitati sul MEPA (o essere disposti a richiedere l'iscrizione al MEPA al fine di ottenerla e possederla entro i termini di indizione di un'eventuale successiva procedura di gara) per categorie di servizi analoghi a quanto richiesto.
- pervenire al Settore Innovazione e Cooperazione Internazionale entro le ore 12:00 del 9 marzo 2023, esclusivamente in formato elettronico e secondo le modalità previste dalla normativa vigente, a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: **regione.marche.innovazionericerca@emarche.it**

Nel caso in cui il numero degli operatori risultasse superiore a dieci, l'Amministrazione si riserva la facoltà di invitare a partecipare alla procedura di acquisizione soltanto i primi dieci operatori selezionati in base all'ordine cronologico di arrivo delle proposte pervenute via PEC e protocollate in entrata.

Il procedimento avviato è di tipo preliminare ed esplorativo e quindi non si prefigura e non può essere assimilato ad una procedura di gara.

- Responsabile unico del procedimento è: dott.ssa Donatella ROMOZZI.

Per ogni ulteriore informazione è possibile contattare:

Settore Innovazione e Cooperazione Internazionale della Regione Marche ai seguenti riferimenti:

Donatella Romozzi - email: donatella.romozzi@regione.marche.it - tel. 071 8063607

Laura Novelli – e mail: laura.novelli@regione.marche.it – tel 071 8063560

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 679/2016 del 27/04/2016 "Regolamento generale sulla protezione dei dati", Vi informiamo che la raccolta ed il trattamento dei dati personali, da Voi forniti sono effettuati al fine di consentire alla Regione Marche di condurre indagini di mercato ai sensi dell'art.36 comma 2 let. b e 66 d. lgs 50/2016, che quindi costituiscono la base giuridica del trattamento, per la individuazione di uno o più operatori economici ai fini dell'eventuale svolgimento di idonea procedura di acquisizione dei servizi oggetto del presente avviso.

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

Titolare del trattamento è la Giunta Regionale della Regione Marche – Delegato al trattamento è la responsabile unica del procedimento, dott.ssa Donatella Romozzi (donatella.romozzi@regione.marche.it) - DPO della Regione Marche è il Dott. Francesco Maria Nocelli.rpd@regione.marche.it

Il trattamento dei dati per le anzidette finalità, sarà improntato alla massima riservatezza e sicurezza nel rispetto della normativa comunitaria sopra richiamata, dei regolamenti e della normativa nazionale avrà luogo con modalità sia automatizzate sia non automatizzate.

Il conferimento dei dati all'Amministrazione è facoltativo; l'eventuale rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di acquisire le informazioni ed i dati richiesti e conseguentemente di esaminare e selezionare la Vostra manifestazione di interesse.

Il trattamento potrà riguardare anche dati appartenenti a categorie particolari, come definiti dal regolamento UE 679/2016, con specifico riferimento anche alle informazioni idonee a rivelare provvedimenti del casellario giudiziale, carichi pendenti o la qualità di imputato o indagato. Questi dati potranno essere conosciuti direttamente per volontà dei partecipanti ovvero a seguito dei controlli, previsti dall'art. 71 del D.P.R. 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà.

I dati saranno trattati dal responsabile del procedimento e dagli altri soggetti autorizzati dal titolare ai sensi dell'art. 29 Reg. UE 679/2016 e potranno essere comunicati, nei casi espressamente previsti da leggi o regolamenti e nei limiti della pertinenza, oltre che ad altri dipendenti dell'Amministrazione Regionale, anche alle seguenti persone o enti che all'uopo possono effettuare operazioni di trattamento per suo conto: società o consulenti incaricati, Enti, Autorità o Istituzioni o Amministrazioni Pubbliche, collaboratori autonomi dell'Amministrazione o di altre società e/o Enti collegati.

L'elenco dettagliato dei soggetti ai quali i dati personali potranno essere comunicati, sarà fornito dietro espressa richiesta dell'interessato.

L'invio alla Regione Marche del Documento di "Risposta all'avviso di indagine di mercato" implica il consenso al trattamento dei dati forniti.

Il Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Donatella ROMOZZI)